



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





ประกาศโรงเรียนงโกราตวิทยา
เรื่อง นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนงโกราตวิทยา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนงโกราตวิทยา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑.ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ

๑.๒ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายใน และกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

๒. ด้านการสรรหาบุคลากร

๒.๑ การรับสมัคร สรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน

๒.๒ การย้ายของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์และการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ด้านต่างๆมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการ อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ตามหลักสูตรในสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท

๔.ด้านการสนับสนุนบุคลากร

๔.๑ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๑) การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

๒) การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ให้ยึดถือความรู้ความสามารถเป็นหลัก ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๔.๒ สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑) สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน
การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสารัตน์ พวงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนงาไกรลาศวิทยา ประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อโครงการ : โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางศรีวรรณ หงษ์ทอง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว ครูและบุคลากรทางการศึกษายังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประเด็นหนึ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครูต่อนักเรียน ควรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ แต่ในปัจจุบันโรงเรียนงาไกรลาศวิทยา มีอัตรากำลังที่มีภาระงานสอนต่อสัปดาห์เฉลี่ยเกิน 20 คาบต่อสัปดาห์ในบางสาขาวิชา ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติและมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาทดแทนอัตรากำลังที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยจัดทำโครงการสรรหาบุคลากรสนับสนุนการศึกษา ครูอัตราจ้างและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา เช่น แม่บ้าน พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ พนักงานธุรการ

เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพตามเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา ที่ผ่านมาโรงเรียนได้จ้างลูกจ้างชั่วคราว โดยใช้เงินบริจาคเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตามหนังสือที่ กค 0527.6/ว 31 ลงวันที่ 26 เมษายน 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวและหนังสือที่ กค0415/ว.23 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ และใช้เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าใช้จ่ายรายหัวแทน (ตามหนังสือสพฐที่ ศธ . 04006/2279 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของสถานศึกษาเพื่อให้งานอำนวยการสามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่มีความรู้ความสามารถตรงกับภาระงานที่จะต้องปฏิบัติในการอำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำนวน 12 คน (ครูผู้ช่วย 3 คน ,ครูชาวต่างชาติ 2 , พนักงานสถานที่ 3 คน, พนักงานขับรถ 1 คน, พนักงานธุรการ 1 คน แม่บ้าน 1 คนและจ้างเหมาบริการยาม 1)

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 อยู่ในระดับมาก

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ					เม.ย.68 - พ.ค.68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
2.	ขั้นดำเนินการ - ประกาศรับสมัคร - แต่งตั้งกรรมการคัดเลือก และดำเนินการคัดเลือก - จัดจ้าง					เม.ย. 68 - มี.ค. 69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
3.	ขั้นสรุป/ประเมินผล - ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 2					ก.ย. 68 มี.ค.69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
4	ค่าจ้างรายเดือน - รายเดือน เดือนละ 8,500 จำนวน 6 คน (ประกันสังคม 425)	642,600			642,600	เม.ย. 68 - มี.ค. 69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
	- รายเดือน เดือนละ 9,000 จำนวน 3 คน (ประกันสังคม 450)	340,200			340,200	เม.ย. 68 - มี.ค. 69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
5	ค่าจ้างเหมาบริการ - วันละ 300 ประมาณ 160 วัน(เดือน เม.ย.68 - มี.ค.69) จำนวน 1 คน	48,000			48,000	เม.ย. 68 - มี.ค. 69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
6	ค่าจ้างรายเดือนครูต่างชาติ - เดือนละ 25,500 บาท 2 ราย (11 เดือน พ.ค.68 - มี.ค.69) - ประกันสังคมคนละ 750 บาท 2 ราย	561,000 16,500				พ.ค. 68 - มี.ค. 69	นางอภิรัตน์ เตชะ นางสาวกัญต์กนิษฐ์ แรงสืบลิน

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
1 เม.ย.68-30 มิ.ย.68		1 ก.ค.68-30 ก.ย.68		1 ต.ค.68-31 ธ.ค.69		1 ม.ค.69-31 มี.ค.69	
งบประมาณ	รายได้	งบประมาณ	รายได้	งบประมาณ	รายได้	งบประมาณ	รายได้
85,050	317,025	85,050	317,025	85,050	317,025	85,050	317,025

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 340,200.- บาท (สามแสนสี่หมื่นสองร้อยบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

- เงินรายได้สถานศึกษา(ลูกจ้าง) จำนวน 690,600.- บาท (หกแสนเก้าหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)
- เงินรายได้สถานศึกษา(ครูต่างชาติ)จำนวน 577,500.- บาท(ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาท)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มบริหารบุคคล โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
- 7.2 กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
- 7.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
- 7.4 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
- 7.5 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
- 7.6 กลุ่มอำนวยการ โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ จำนวนบุคลากรสนับสนุนการศึกษา จำนวน 12 คน	-ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 อยู่ในระดับมาก	-ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	-แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนสามารถดำเนินการงานวิชาการ งานอำนวยการและงานอาคารสถานที่ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9.2 โรงเรียนสามารถดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน
เห็นชอบและอนุมัติโครงการ
กลุ่มโรงเรียน 4 ของโรงเรียน



(นางสาวสายทิพย์ อ้อดพันธ์)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางศรีวรรณ หงษ์ทอง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

เห็นชอบ



(นางจิตจุฑา สุขสมจิตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายสารัตน์ พวงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เบิกเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว			
	1.2 ค่าใช้สอย			
	ค่าจ้างรายเดือน (เงินอุดหนุน)			
	- ครูอัตราจ้าง 3 คน	3*12 เดือน	9,000	324,000
	- ค่าประกันสังคมฝ่ายนายจ้าง	3*12 เดือน	450	16,200
	รวมเงินอุดหนุน			340,200
	ค่าจ้างรายเดือน (เงินระดม)			
	- พนักงานสถานที่ 3 คน	3*12 เดือน	8,500	306,000
	- พนักงานธุรการ 1 คน	1*12 เดือน	8,500	102,000
	- พนักงานขับรถ 1 คน	1*12 เดือน	8,500	102,000
	- แม่บ้าน 1 คน	1*12 เดือน	8,500	102,000
	- ค่าประกันสังคมฝ่ายนายจ้าง	6*12 เดือน	425	30600
	ค่าจ้างรายวัน (เงินระดม)			
	- จ้างเหมาบริการยาม	160 วัน	300	48,000
	เดือน เม.ย.68 – มี.ค.69 เฉพาะวันเสาร์ – อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์			
	รวมเงินระดมทรัพยากร(ลูกจ้าง)			690,600
	ค่าจ้างรายเดือน (เงินระดม)			
	- ครูชาวต่างชาติ 2 คน	2*11 เดือน	25,500	561,000
	- ค่าประกันสังคมฝ่ายนายจ้าง	2*11 เดือน	750	16,500
	รวมเงินระดมทรัพยากร(ครูชาวต่างชาติ)			577,500
	รวมเงินทั้งโครงการ			1,608,300

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

11 ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

กิจกรรม	เวลา/งบประมาณ												รวม
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	1 เม.ย.68-30 มิ.ย.68			1 ก.ค.68-30 ก.ย.68			1 ต.ค.68-31 ธ.ค.68			1 ม.ค.69-31 มี.ค.69			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
ขั้นเตรียมการ													
ขั้นดำเนินการ													
ขั้นสรุปประเมินผล/													
เบิกเงินค่าจ้าง	90900	139500	137700	137400	138000	136800	141300	137400	137700	137400	136800	137400	1608300
รวมรายเดือน	90900	139500	137700	137400	138000	136800	141300	137400	137700	137400	136800	137400	1608300
รวม	368100			412200			416400			411600			1608300

จ้างเหมาบริการ

เดือน	เม.ย.68	พ.ค.68	มิ.ย.68	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	รวม
จำนวนวัน	30	17	11	10	12	8	23	10	11	10	8	10	160



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนงาไกรลาศวิทยา ประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวประทุมพร สร้อยชื่อ

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 – 2570) ประเทศไทยต้องให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาเชิงโครงสร้าง เพื่อบูรณาการสังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการกระจายโอกาส สร้างความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทั้งในเชิงรายได้ ความมั่งคั่ง เชิงพื้นที่ และโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจ โดยการกระจายการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและเมือง เพื่อกระจายประโยชน์จากความเจริญทางเศรษฐกิจ กระจายโอกาสเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งสร้างความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน โลจิสติกส์ และดิจิทัลเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจและพื้นที่เมือง เพื่อให้คนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ทั้งการเข้าถึงแหล่งความรู้ แหล่งเงินทุนและสวัสดิการทางสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนเรื้อรังและป้องกันการส่งต่อความยากจนไปยังลูกหลาน โดยเน้นส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาทักษะอาชีพที่มีคุณภาพแก่เด็กและเยาวชนจากครัวเรือนยากจน พร้อมทั้งพัฒนาหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่มีการบูรณาการอย่างเป็นระบบ เพื่อส่งเสริมความมั่นคง ในชีวิตให้ทุกคนในสังคมได้รับความคุ้มครองทางสังคมอย่างเหมาะสมเพียงพอ สามารถหลุดพ้นจากความยากจนได้อย่างยั่งยืน ครูจึงเป็นบุคคลสำคัญในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพของคน ซึ่งเกิดจากการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญ จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงและวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว กอปรกับพฤติกรรมของนักเรียนซึ่งหลงใหลในอารยธรรมของต่างชาติที่ปรากฏทางสื่อ ทำให้ครูต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาในทุก ๆ ด้าน ครูผู้ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจึงต้องมีขวัญ/กำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้มีพลังใจที่จะทุ่มเท เสียสละ เพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง จนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีผลงานที่ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านบุคลากร เพื่อให้การดำเนินการกลุ่มบริหารงานบุคคลสามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี มีความคล่องตัว เสริมการปฏิบัติงานได้ทันตามเวลาและความจำเป็น ควรได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพให้ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถรวมถึงส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ทางโรงเรียนงาไกรลาศวิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านต่างๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาด้านการจัดการเรียนการสอน หรือการจัดทำสื่อการสอน หรือการทำวิจัยในชั้นเรียน หรืองานสนับสนุนหรืองานตอบสนองนโยบาย อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน ได้รับการบริหารจัดการด้านการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การย้าย การต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน ได้รับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง

3.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้ได้รับการอบรม สัมมนา ประชุม หรือไปราชการ

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีศักยภาพในทุกกิจกรรม และมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในโครงการ อยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 85

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องวางแผน/ การปฏิบัติงาน	-	-	-	-	พ.ค.68	น.ส.ประทุมพร สร้อยชื่อ
2.	การวางแผนอัตรากำลัง/การสรรหา/ แต่งตั้ง	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
3	การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้น เงินเดือน/การลา/การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน/การย้าย/วิทยฐานะ/ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/การจัดจ้าง	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง นางอภิรัตน์ เตชะ น.ส.กัญต์กนิษฐ์ แร่งสืบสิน (ครูชาวต่างชาติ) น.ส.สุภัทรรพ ปานสุข
4	การจัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	น.ส.กัญต์กนิษฐ์ แร่งสืบ สิน น.ส.สิริวิมล รัตตาดวง
5	การจัดซื้อวัสดุ เอกสาร/อุปกรณ์/ สำนักงานและการจัดจ้างต่างๆ เกี่ยวกับ งานบุคคล	-	2500	2500	5,000	เม.ย.67 - มี.ค.68	น.ส.กัญต์กนิษฐ์ แร่งสืบ สิน
6	ส่งเสริมพัฒนานวินัยครูและบุคลากร	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	น.ส.ประทุมพร สร้อยชื่อ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
	ทางการศึกษา (การอบรมออนไลน์)						น.ส.กนกนิกษ์ ราษฎร์สิน
7	การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	-	-	-	-	พ.ย.68	น.ส.สุภัทรรพ ปานสุข
8	ส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (กิจกรรมอบรมสมาธิ)	-	10,000	-	10,000	เม.ย.68 - มี.ค.69	ว่าที่ ร.ต.ศักดิ์ธรรมบุญหงษ์ทอง นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
9	การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา smart teacher สู่วิทยฐานะ (การไปราชการ /อบรม/สัมมนา)	-	60,000		60,000	เม.ย.68 - มี.ค.69	น.ส.ประทุมพร สร้อยชื่อ นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
10	ประเมินผลการปฏิบัติงานPA		5,000		5,000	ก.ย.68	น.ส.ประทุมพร สร้อยชื่อ นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
11	สรุปโครงการ/รายงานผล	-	-	-	-	มี.ค.69	น.ส.ประทุมพร สร้อยชื่อ
	รวม	-	77,500	2,500	80,000		

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.68-30 มิ.ย.68		ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.68-30 ก.ย.68		ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.68-31 ธ.ค.68		ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.69-31 มี.ค.69	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
17,500	-	15,000	-	30,000	-	17,500	-

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 80,000.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนก่งไกรลาศวิทยา

7.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.สุโขทัย

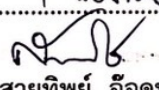
8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

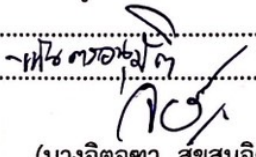
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน ได้รับการบริหารจัดการด้านการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การย้าย การต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	- แบบรายงานข้อมูลอัตรากำลัง - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบรายงานการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน -แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	- รายงานข้อมูลอัตรากำลัง -รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ -คำสั่งปฏิบัติงาน - จ.18 - ผลการประเมินการปฏิบัติงาน - ทะเบียนประวัติ - ทะเบียน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ -ทะเบียนการไปราชการ -รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
8.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน ได้รับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง	-แบบประเมินความพึงพอใจ	-ทะเบียนคุมการไปราชการ -รายงานการไปราชการ
8.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้ได้รับการอบรม สัมมนาประชุม หรือไปราชการ	-แบบประเมินความพึงพอใจ	-ทะเบียนคุมการไปราชการ -รายงานการไปราชการ
8.2 เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีศักยภาพในทุกกิจกรรมและมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมในโครงการอยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 85	-แบบประเมินความพึงพอใจ	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

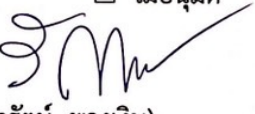
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีครูผู้สอนเพียงพอและเกิดประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอนต่อผู้เรียน
- 9.2 โรงเรียนสามารถดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 9.3 โรงเรียนมีสถิติข้อมูลการบริหารงานบุคลากรอย่างเป็นระบบครบวงจร

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประทุมพร สร้อยชื่อ)

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน
เห็นชอบและมีโครงการ ๓๐๓๔๕๖๗
ภาคที่ ๔ ของโรงเรียน

(นางสาวสายทิพย์ อืดพันธ์)
หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

(นางจิตจุฑา สุขสมจิตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกราบวิทยา

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ 
(นายสาริตน์ พวงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกราบวิทยา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการส่งเสริมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
1	การจัดซื้อวัสดุเอกสาร สำนักงาน/อุปกรณ์/และการจัดจ้าง ต่างๆ เกี่ยวกับงานบุคคล			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- กระดาษ A4	10	110	1100
	- กระดาษปก	4	100	400
	- โปรแกรมงานบุคคล	1	2500	2500
	- แฟ้มเอกสาร	10	100	1000
2	การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (การไปราชการ /อบรม/สัมมนา)			
	1.1 ค่าใช้สอย			
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	235	240	56400
	- ค่าจ้างเหมารถ	2	1800	3600
3	ส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (กิจกรรมอบรมสมาธิ)			
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	20	240	4800
	- ค่าจ้างเหมารถ	1	5200	5200
4	การประเมินผลการปฏิบัติงานPA			
	1.1 ค่าใช้สอย			
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	25	200	5000
รวม			80,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

11 ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการส่งเสริมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม	เวลาดงบประมาณ/												รวม
	ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67			ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.67-30 ก.ย.67			ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67			ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.68-31 มี.ค.68			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
การจัดซื้อวัสดุเอกสาร สำนักงาน/อุปกรณ์/และการจัดจ้างต่างๆ เกี่ยวกับงานบุคคล	-	-	1,000	-	1,000	-	1,000	-	-	2,000	-	-	5,000
การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา smart teacher สูโรงเรียนคุณภาพ (การไปราชการ /อบรม/สัมมนา)	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
ส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (กิจกรรมอบรมสมาธิ)							10,000						10,000
การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์													
ส่งเสริมพัฒนานักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา (การอบรมออนไลน์)													
ประเมินผลการปฏิบัติงานPA						2500	2500						5,000
รวมรายเดือน	5,000	5,000	6,000	5,000	6,000	7,500	18,500	5,000	5,000	7,000	5,000	5,000	80,000
รวม	16,000			18,500			28,500			17,000			80,000



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนงาไกรลาศวิทยา ประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุภัทราพร ปานสุข

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนา “องค์กร” เป็นหัวใจสำคัญประการหนึ่งสำหรับการบริหารราชการยุคใหม่ มีหลักการที่สำคัญ คือ เพิ่มพลังอำนาจการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน พัฒนาทักษะสู่การทำงานเป็นเลิศ ตลอดจนส่งเสริมโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน มีการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก สร้างเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี และมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนางานองค์กรให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถครอบคลุมองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม คือ การพัฒนาจิตสำนึกในการทำงาน มีความตระหนักในตนเอง มีความเห็นใจผู้อื่น สุดท้าย คือ ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ เกิดประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนำไปสู่ “คุณภาพการบริการ”

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งมีผลทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถพัฒนาตนเองจนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติ การเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูด้านมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างน้อยปีการศึกษาละ 5 คน
- 3.1.2 ข้าราชการครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพและมีความพึงพอใจต่อโครงการอยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 85

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องวางแผน/ การปฏิบัติงาน	-	-	-	-	เม.ย.68	น.ส.สุภัทรรพ ปานสุข
2	การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติ - งานแสดงมุทิตาจิตแก่ครูและ ลูกจ้างที่เกษียณอายุราชการ - สร้างขวัญกำลังใจ - ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ ได้รับเกียรติบัตร รางวัล - งานแสดงมุทิตาจิตแก่ครูและ ลูกจ้างที่ย้ายไป และแสดงความ ยินดีที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ นักศึกษาฝึกสอน	-	7,500	7,500	15,000	เม.ย.68 - มี.ค.69	น.ส.สุภัทรรพ ปานสุข นางอรสา ศรีสันต์
4	ป้ายสมาชิกบุคลากรโรงเรียน	-	5,000	-	5,000	เม.ย.68 - มี.ค.69	น.ส.กนกนิกษ์ แรงสืบสิน นายสุทธิพงษ์ ปัญญาทอง
5	ส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและ จรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยกระบวนการ PLC	-	5,000	-	5,000	เม.ย.68 - มี.ค.69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง นางอรสา ศรีสันต์
6	ส่งเสริมการเลื่อนวิทยฐานะ	10,000	-	-	10,000	เม.ย.68 - มี.ค.69	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง นางอรสา ศรีสันต์
7	สรุปโครงการ/รายงานผล	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	น.ส.สุภัทรรพ ปานสุข
	รวม	10,000	17,500	7,500	35,000		

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
1 เม.ย.68-30 มิ.ย.68		1 ก.ค.68-30 ก.ย.68		1 ต.ค.68-31 ธ.ค.68		1 ม.ค.69-31 มี.ค.69	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
8,750	-	8,750	-	8,750	-	8,750	-

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 35,000.- บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา

7.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.สุโขทัย

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ 8.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างน้อยปีการศึกษาละ 5 คน	- สังเกต	- เกียรติบัตร/โล่รางวัล - ทะเบียนคุมเกียรติบัตร
8.1.2 ข้าราชการครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 คน	- แบบประเมินวิทยฐานะ	- คำสั่งเลื่อนวิทยฐานะ
8.2 เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพและมีความพึงพอใจต่อโครงการอยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 85	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานจนก่อให้เกิดความรักและความผูกพันองค์กร

ลงชื่อ

(นางสาวสุภัทรรพ ปานสุข)

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน

เห็นชอบมติโครงการฯ
กลุ่มที่ 4 ของโรงเรียน

(นางสาวสายทิพย์ อี๊ดพันธ์)

หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นชอบ

(นางจิตจุฑา สุขสมจิตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกศลวิทยา

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายสารัตน์ พวงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกศลวิทยา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
1	การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครู - ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอชื่อครูสดดี/หนึ่งแสนครูดี/ ครูดีในดวงใจ/ครูดีศรีกงไกรลาส			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- กรอบเกียรติบัตร	15	200	3,000
	- ค่าจ้างทำของที่ระลึกวันเกิด	50	100	5,000
	- ดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างขวัญและกำลังใจครูและ มุขิตาจิตครูผู้เกษียณ/ครูย้ายต้อนรับครูใหม่/นักศึกษาฝึก ประสบการณ์			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- ดอกไม้/กระเช้า/ของขวัญ/ของที่ระลึก	10	400	4,000
	- พวงมาลัย	20	50	1,000
	1.2 ค่าใช้สอย			
	- ค่าจ้างทำไวนิล	1	500	500
	- ค่าจ้างเหมาทำอาหาร	1	1,000	1,000
2	การทำป้ายสมาชิกบุคลากร	1	5,000	5,000
3	การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยกระบวนการ PLC			

	1.1 ค่าวัสดุ			
	- กระดาษ A4	1	200	200
	1.2 ค่าใช้สอย			
	- ค่าจ้างทำอาหารกลางวันหรืออาหารว่าง	40	120	4800
4	การส่งเสริมการเลื่อนวิทยฐานะ			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- กระดาษ A4	5	120	600
	- ปากกาเคมี	10	40	400
	1.2 ค่าใช้สอย			
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 2 ครั้ง	4	1,650	6,600
	- ค่าจ้างทำอาหารกลางวันหรืออาหารว่าง	20	120	2,400
รวม		35,000		

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

11. ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

กิจกรรม	เวลา/งบประมาณ												รวม
	ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.68-30 มิ.ย.68			ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.68-30 ก.ย.68			ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.68-31 ธ.ค.68			ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.69-31 มี.ค.69			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครู/มุขิตาจิต	-	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	-	15,000
การทำป้ายสมาชิกบุคลากร	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000
การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและ จรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยกระบวนการ PLC	-	500	500	500	500	500	-	500	500	500	500	500	5,000
การส่งเสริมการเลื่อนวิทยฐานะ	-	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	-	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	10,000
รวมรายเดือน	-	3,000	3000	8,000	3000	3000	1,500	3,000	3,000	3,000	3,000	1,500	35,000
รวม	6,000			14,000			7,500			7,500			35,000



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนงาไกรลาศวิทยา ประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกนกนิกษ์ แรงสืบสิน

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนา “องค์กร” เป็นหัวใจสำคัญประการหนึ่งสำหรับการบริหารราชการยุคใหม่ มีหลักการที่สำคัญ คือ เพิ่มพลังอำนาจการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน พัฒนาทักษะสู่การทำงานเป็นเลิศ ตลอดจนส่งเสริมโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน มีการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก สร้างเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี และมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถครอบคลุมองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม คือ การพัฒนาจิตสำนึกในการทำงาน มีความตระหนักในตนเอง มีความเห็นใจผู้อื่น สุดท้าย คือ ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ เกิดประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนำไปสู่ “คุณภาพการบริการ”

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทุกปีการศึกษา ซึ่งมีผลทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถพัฒนาตนเองจนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ การเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในโรงเรียน เป็นสิ่งที่ต้องกระทำอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาตนเอง การเข้ารับการอบรมสัมมนาจากแหล่งวิทยาการต่างๆ แล้ว เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณธรรม จริยธรรมของครูนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งนอกเหนือจากการศึกษาดูงานก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะส่งเสริมความรู้ ประสบการณ์และเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับบุคลากรในโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงควรจัดให้ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้มีโอกาสไปศึกษาดูงานนอกสถานที่อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ให้กับครู และบุคลากรทางการศึกษา เปิดโอกาสให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิดที่จะพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ความสามัคคีกัน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

2.3 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ได้พัฒนาความรู้และประสบการณ์ ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิดที่จะพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี มีขวัญ กำลังใจในการทำงาน โดยมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 85

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมโดย ประชุมปรึกษาหารือ ระดมความคิด เห็นเสนอแนวคิดร่วมกัน ในการ จัดโครงการ	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	กัณฑ์นิษฐ์ แรงสืบสิน
2.	ประสานวิทยากรและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	กัณฑ์นิษฐ์ แรงสืบสิน ศรียรรณ หงษ์ทอง
3.	จัดกิจกรรมตามโครงการศึกษาดูงาน ประจำปี	-	120,000	-	120,000	เม.ย.68 - มี.ค.69	กัณฑ์นิษฐ์ แรงสืบสิน ศรียรรณ หงษ์ทอง
4.	ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม ตามโครงการ	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	กัณฑ์นิษฐ์ แรงสืบสิน
5.	สรุปรายงานผลการดำเนินการตาม โครงการ	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	กัณฑ์นิษฐ์ แรงสืบสิน
6.	ประเมินทบทวน รวบรวมผลการ ประเมิน นำไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินการกิจกรรม ครั้งต่อไป	-	-	-	-	เม.ย.68 - มี.ค.69	กัณฑ์นิษฐ์ แรงสืบสิน
รวม		-	120,000	-	120,000		

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.68-30 มิ.ย.68		ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.68-30 ก.ย.68		ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.68-31 ธ.ค.68		ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.69-31 มี.ค.69	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	120,000	-	-	-	-	-

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 120,000.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา

7.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.สุโขทัย

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน	-แบบสอบถาม	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
8.2 เชิงคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ได้พัฒนาความรู้และประสบการณ์ ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิดที่จะพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี มีขวัญ กำลังใจในการทำงาน โดยมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 85	-การสอบถาม	-แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์ตรง
- 9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีโอกาสได้แลกเปลี่ยน ความรู้ ความคิดเห็น ซึ่งกันและกัน
- 9.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันและรู้จักสามัคคี
- 9.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ จากการศึกษาดูงาน มาพัฒนางานในหน้าที่

ลงชื่อ.....กันต์ กนิษฐ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกันต์กนิษฐ์ แร่งสืบสิน)

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน
เห็นสมควรอนุมัติโครงการ
กคยทวิ ๒๖ 4 มอ.โรงเรียน

(นางสาวสายทิพย์ อี๊ดพันธ์)
หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

-ทัศนพร ฝัฒ

(นางจิตจุฑา สุขสมจิตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายสารรัตน์ พวงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
	1. ค่าใช้สอย			
	- ค่าจ้างทำไวนิล	1	500	500
	- ค่าของที่ระลึก	1	1,000	1,000
	- ค่าอาหาร	60 คน*3 มื้อ	240	43,200
	- ค่าที่พัก	60	600	36,000
	- ค่าเข้าชมต่างๆ		300	300
	- ค่าพาหนะ	1	39000	39000
รวม				120,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

11 ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน

กิจกรรม	เวलगบประมาณ/												รวม
	ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.68-30 มิ.ย.68			ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.68-30 ก.ย.68			ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.68-31 ธ.ค.68			ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.69-31 มี.ค.69			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมโดยประชุมปรึกษาหารือ ระดมความคิดเห็นเสนอแนวคิดร่วมกัน ในการจัดโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ประสานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	120,000	-	-	-	-	-	-	-	120,000
ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สรุปรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ประเมินทบทวน รวบรวมผลการประเมิน นำไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการกิจกรรมครั้งต่อไป	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายเดือน	-	-	-	-	120,000	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-			120,000			-			-			120,000